بطاقة وصف وظيفي
المركز الجغرافي الملكي الأردني

1. المعلومات الأساسية			
1.1 معلومات أساسية عن الوظيفة			
تصنيف الوظيفة	وظائف تخصصية		
المسمى الوظيفي	مساح ثالث	**نوع الوظيفة**	عقد فئه ودرجه -120
الدائرة	المركز الجغرافي الملكي الأردني	**الفئة الوظيفية**	الثانية
رتبة الوحدة التنظيمية	قسم	**المجموعة النوعية**	مجموعة الوظائف الهندسية/ الوظائف الهندسية/الفئة الثانية
اسم الوحدة التنظيمية	المسح الميداني	**المستوى**	المستوى الثالث
مسمى وظيفة الرئيس المباشر	رئيس قسم	**المسمى القياسي الدال**	مساح ثالث
رمز الوظيفة	120230300554	**مسمى الوظيفة الفعلي**	مساح ثالث
حجم الوارد البشرية *		**حجم موازنة الدائرة** *	
* تعبأ لشاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا			

1.2 موقع الوظيفة في الهيكل التنظيمي للدائرة

المدير العام

»

نائب المدير العام

»

مديرية الانتاج

»

المسح الميداني

2. الغرض من الوظيفة

المهمة الرئيسية للوظيفة (الهدف من الوظيفة)

تنفيذ الأعمال المساحية والميدانية وجمع البيانات وتسجيلها وفق التعليمات الفنية المعتمدة وتحت إشراف المهندس أو المسؤول المباشر

3. المهام والواجبات والمسؤوليات الرئيسية

1.3 المهام التفصيلية والمسؤوليات

1- ينفذ أعمال الرفع والمسح الميداني وفق التعليمات الفنية وتحت إشراف المسؤول المباشر.

2- يقوم بأعمال القياس والرصد الميداني باستخدام الأدوات والأجهزة المساحية المختلفة، بما في ذلك أجهزة الميزانية والمحطات الشاملة وأجهزة GNSS بعد التدريب عليها.

3- يثبت وتحديد النقاط والعلامات المساحية، وتنفيذ أعمال التوقيع المساحي وتحديد مواقع النقاط والمعالم على الطبيعة.

4- يقوم بأعمال الميزانية وقياس فروقات المناسيب والقياسات المساحية المختلفة، وتسجيل القراءات والبيانات الميدانية بدقة.

5- يقوم بالتحقق الميداني من مواقع النقاط والمعالم والبيانات والخرائط، وفق الإحداثيات والمخططات والتعليمات المعطاة.

6- يساهم في ادامة وصيانة الشبكات (الجيوديزية التسوية الدقيقة GPS))

7- الالتزام بالتعليمات الفنية والإدارية وإجراءات السلامة العامة، والتعاون مع فريق العمل أثناء تنفيذ المهام الميدانية.

8- تنفيذ أي مهام وأعمال ميدانية أخرى ذات علاقة بطبيعة الوظيفة يتم تكليفه بها من المسؤول المباشر.

4. مكونات الوظيفة		
1.4 اتصالات العمل		
غاية و غرض الاتصال	**جهات و مستوى الاتصال**	**مدى التكرار**
تبادل معلومات روتينية متصلة بالعمل مباشرة	* زملاء العمل المباشرين	يوميا
2.4 المتطلبات الذهنية لحل مشكلات العمل		
المتطلبات الذهنية	**المستوى المطلوب**	
التذكير	بسيط	
تطبيق مباشر	متوسط	
3.4 مجال العمل و تأثيره		
* اخرى: يؤدي عملة ضمن إجراءات العمل او دليل العمليات ومقاييس مهنية تخصصية مكملة لعمل الأخرين والأخطاء تسبب في تأخير عمل الأخرين خارج الوحدة		
1.3.4 الصعوبة و التعقيد		
* متنوعة إلى حد ما ذات طبيعة متكررة		
* متنوعة تتضمن اجراءات وقواعد معرفة		
* أعمال ذات خطوات متعددة ومتداخلة		
4.4 المسؤولية الاشرافية		
المسمى الوظيفي للمرؤوسين	**درجة الوظيفة**	**عدد الموظفين**
5.4 المجهود البدني و ظروف العمل		
1.5.4 المجهود البدني		
مستوى و نوعية المجهود	**% من وقت العمل**	
جالس	35	
واقف	35	
متجول	20	
رافع مواد متوسطة الوزن	10	
2.5.4 ظروف العمل		
مستوى و نوعية الجهود	**مدى الشدة**	**% من وقت العمل**
ظروف عادية (داخل المكتب)	متوسطة	40
ظروف غير عادية	متوسطة	40
مخاطر	متوسطة	20
5. المؤهلات العلمية والخبرات العملية		
1.5 متطلبات إشغال الوظيفة (الحد الأدنى من المؤهلات العلمية والخبرات العملية والتدريب)		
1.1.5 المؤهل العلمي المطلوب (الحد الأدنى)		

دبلوم	
2.1.5 التخصص	
دبلوم كلية مجتمع متوسطة تخصص مساحة	
3.1.5 التدريب الفني أو الإداري أو التخصصي المطلوب (ويقصد التدريب الرسمي اللازم لممارسة عمل أو مهنة معينة قبل شغل الوظيفة)	
الخبرة العملية المطلوبة	
نوع الخبرة العملية و مجالها	**مدة الخبرة العملية**
لايوجد	لايوجد
التدريب الفني أو الإداري أو التخصص المطلوب	
مستوى التدريب ومجال	**مدة التدريب**
لايوجد	لا يوجد

5.2. الكفايات الوظيفية	
نوع الكفاية	**مستوى الكفاية**
الكفايات السلوكية	
التكيف	أساسي
المعرفة الرقمية	أساسي
الابداع والابتكار	أساسي
ادارة البيانات والمعلومات	أساسي
المساءلة	أساسي
التركيز على الاهداف	أساسي
التوجه نحو متلقي الخدمة	أساسي
حل المشكلات	أساسي
العمل بروح الفريق	أساسي
الاتصال والتواصل الفعال	أساسي
تنمية الذات	أساسي
الكفايات الفنية	
المعرفة برصد نقاط بالاحداثيات المتعددة والقيام بأعمال التكملة الميدانية و استخدام برمجيات متخصصة بالمعالجة البيانات ونقاط الرصد وتحليلها	أساسي
المعرفة بأساسيات المساحة والجيوديزيا وأنظمة الأحداثيات وإسقاطات الخرائط	أساسي
القدرة على إستخدام أجهزة GNSS والمحطة الشاملة وأجهزة الميزانية ومعالجة البيانات الناتجة عنها	أساسي
المعرفة باستخدام برمجيات (GeoCALC, Leica Geo Office, Cyclone, AutoCAD)	أساسي